OBČINA PODVELKA

skupnost v srcu narave

»IZVAJANJE GEODETSKIH STORITEV V OBLČINI PODVELKA ZA OBDOBJE 2026-2029«

Podvelka, januar 2026

Vsebina

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 3
1.1. Splošni podatki o naročniku in javnem naročilu 3
1.2. Predmet javnega naročila 4
1.3. Pravila za oddajo javnega naročila 4
II. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI 7
2.1. Razlogi za izključitev 7
2.2. Pogoji za sodelovanje 8
2.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti 9
2.2.2. Ekonomska in finančna sposobnost 9
2.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost 9
III. FINANČNA IN DRUGA ZAVAROVANJA 10
3.1. Finančna zavarovanja 10
3.1.1. Zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti 10
IV. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 10
4.1. Ponudbena dokumentacija 10
4.2. Sestavljanje ponudbe 11
4.2.1. Dokazila o izpolnjevanju zahtev 11
4.2.2. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte 11
4.2.3. Obrazec »Ponudbeni predračun« 11
4.3. Druga določila za pripravo ponudbe 12
4.3.1. Skupna ponudba 12
4.3.2. Ponudba s podizvajalci 12
4.3.3. Variantne ponudbe 13
4.3.4. Jezik ponudbe 14
4.3.5. Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN 14
4.3.6. Stroški ponudbe 14
4.3.7. Protikorupcijsko določilo 14
4.3.8. Navedba zavajajočih podatkov 14
4.3.9. Odločitev v postopku javnega naročila 14
4.3.10. Pravno varstvo 15
VZOREC ZAVAROVANJ IN OKVIRNEGA SPORAZUMA 16

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. Splošni podatki o naročniku in javnem naročilu

Naročnik: **OBČINA PODVELKA, Podvelka 21, 2363 Podvelka**
Telefon: **+386 2 876 95 10**
Elektronski naslov: **obcina@podvelka.si**
Spletna stran: **https://www.podvelka.si/**
Zakoniti zastopnik: **Miran PUŠNIK, župan**
ID za DDV: **SI 42106257**
Matična številka: **5881668000**
Številka zadeve: **4301-0001/2026**

v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljnjem besedilu ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije oddajo ponudbo za javno naročilo:

»IZVAJANJE GEODETSKIH STORITEV V OBLČINI PODVELKA ZA OBDOBJE 2026-2029«

vrsta postopka	naročilo male vrednosti
področje	splošno področje
predmet naročila	storitve
sklopi	Javno naročilo ni razdeljeno na sklope
variantne ponudbe	Niso dopustne in se ne bodo upoštevale
način oddaje naročila	Naročilo se odda s sklenitvijo okvirnega sporazuma
Rok veljavnosti ponudbe	120 dni od skrajnega roka za oddajo ponudbe
Rok za postavitev vprašanj	4. 2. 2026 do 9.00 ure
Rok za predložitev ponudbe	11. 2. 2026 do 9.00 ure
Čas odpiranja ponudb	11. 2. 2026 do 10.00 ure
Pogajanja	Pogajanja v tem postopku niso predvidena
Objava	Portal javnih naročil (skladno z 22. in 52. členom ZJN-3)

Naročnik si pridržuje pravico ustavitve postopka javnega naročila ali spremembe odločitve v skladu z določili 90. člena ZJN-3.

1.2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila zajema izvajanje geodetskih storitev (ureditev parcelne meje, parcelacije, izravnave mej, vpis stavbe in delov stavbe v kataster nepremičnin, označitev mej in odstranitev mejnikov, določitev območja stavbne pravice in območja služnosti, izdelava geodetskih načrtov ter ostale geodetske storitve) za naročnika na območju občine Podvelka.

Naročnik bo z največ petimi (5) izbranimi ponudniki, ki bodo v tem postopku oddali dopustne ponudbe in bodo izpolnjevali vse pogoje za priznanje sposobnosti, sklenil okvirni sporazum (v nadaljevanju tudi pogodba) z veljavnostjo do 31. 12. 2029.

Naročnik bo naročila posameznih geodetskih storitev oddajal sukcesivno glede na dejanske potrebe in razpoložljiva sredstva, in sicer bo naročnik vsakič pozval vse ponudnike, s katerimi bo imel sklenjen okvirni sporazum, k oddaji posamezne ponudbe. Na podlagi vsakokratnega povpraševanja bo naročilo geodetskih storitev oddano ponudniku, ki bo predložil najugodnejšo ponudbo na podlagi merila **najnižja cena z DDV**.

S podpisom okvirnega sporazuma bodo ponudniki pridobili pravico, da oddajo ponudbe v okviru izvedenih povpraševanj, naročnik pa se bo zavezal, da bo povpraševanje posredoval vsem ponudnikom s katerimi bo imel veljavno sklenjen okvirni sporazum, skladno s pravili določenimi v okvirnem sporazumu.

Predmet javnega naročila je enoten in ni razdeljen na sklope. Ponudniki morajo predložiti ponudbo za vsa zahtevana dela, navedena v razpisni dokumentaciji.

Rok za izvedbo del:
Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo geodetskih storitev začel takoj po naročilu in ga dokončal v roku, ki ga je navedel v ponudbi za posamezno povpraševanje oziroma mu ga je določil naročnik, vendar najkasneje v treh mesecih od prejema naročila.

1.3. Pravila za oddajo javnega naročila

Temeljna pravila za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil. Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, navedenega v točki 1.1. te razpisne dokumentacije**.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Način in rok za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe.

Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do roka, navedenega v točki 1.1. te razpisne dokumentacije. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/. Čas odpiranja ponudbe je določen v točki 1.1. te razpisne dokumentacije.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Merilo za omejitev števila ponudnikov, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum

Naročnik bo v ocenjevanje uvrstil dopustne ponudbe. Kot dopustno bo naročnik sprejel ponudbo, ki bo izpolnjevala vse zahteve iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo okvirni sporazum sklenil z največ petimi (5) izbranimi ponudniki, katerih ponudbe bodo v tem postopku dosegle najvišje število točk.

V primeru, da bo na 5. mestu več ponudnikov z enakim številom točk, doseženih v seštevku podmeril A in B, bo naročnik izbral ponudbo, ki bo prispela prej.

A) VREDNOST TOČKE (max 90 točk)

Št. točk na podlagi kriterija »Ponujena vrednost točke v EUR brez DDV« = najnižja vrednost točke v EUR brez DDV izmed vseh ponudb / ponudnikova vrednost točke v EUR brez DDV x 90 točk.

Ponudniki vrednost točke vnesejo v ustrezno mesto v obrazec Ponudba.

B) REFERENCE (max 10 točk)

Pri merilu se upoštevajo reference za izmere dolžinskih objektov – cest, ki jih je ponudnik izvedel v zadnjih treh letih pred dnem objave tega naročila na PJN in jih je navedel v obrazcu Seznam referenc.

Če ponudnik navede vsaj tri (3) referenčna dela izmere dolžinskih objektov - cest, prejme 10 točk.

Če ponudnik navede dva (2) referenčna dela izmere dolžinskih objektov - cest, prejme 5 točk.

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika na podlagi vsakega posameznega povpraševanja

Kot najugodnejša bo na podlagi vsakega povpraševanja, izvedenega na podlagi določb okvirnega sporazuma, izbrana ponudba, ki bo vsebovala najnižjo skupno ponujeno ceno **v EUR z DDV**, zaokroženo na dve decimalni mesti natančno.

V primeru, da bo naročnik prejel več najugodnejših popolnih ponudb, ki bodo vsebovale enako skupno ceno v EUR z DDV, zaokroženo na dve decimalni mesti natančno, bo naročnik izbral ponudbo ponudnika s ponujenim krajšim rokom izvedbe storitve – šele v primeru izenačenja ponudb po teh dveh pogojih se bo upoštevalo, katera ponudba je prispela prej.

Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07),
- Zakon o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 – ZAID; v nadaljevanju ZGeoD-1)
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17, 133/22 – odl. US in 85/24, v nadaljevanju ZAID)

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega naročila. Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe in tudi izvajalec pri kasnejšem izvajanju del.

II. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, če ne obstajajo razlogi za izključitev in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.1. in 2.2. teh navodil.

Ponudnik mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 2.1. teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točke 2.2. teh navodil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne posreduje zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 2.1. teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točke 2.2. teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 4.3.1. (Skupna ponudba) in 4.3.2. (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

2.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je podan kateri izmed razlogov:	
Gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj iz 1. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).	Dokazilo: ESPD obrazec
Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, in predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima	Dokazilo: ESPD obrazec

predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe (2. odstavek 75. člena ZJN-3)	
Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami. (4. odstavek 75. člena ZJN-3)	Dokazilo: ESPD obrazec
Če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. (4. odstavek ZJN-3)	Dokazilo: ESPD obrazec
Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami (tč. b 6. odstavka 75. člena ZJN-3)	Dokazilo: ESPD obrazec
Če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (tč. f 6. odstavka 75. člena)	Dokazilo: ESPD obrazec

2.2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

2.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti (Opomba: pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi)	
Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Ponudnik je registriran za opravljanje geodetske dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in je vpisan v imenik geodetskih podjetij pri Inženirski zbornici Slovenije.	Dokazilo: ESPD obrazec Obrazec Ponudba
2.2.2. Ekonomska in finančna sposobnost (Opomba: Pogoj mora izpolniti gospodarski subjekt. V primeru partnerskih prijav/ponudb mora pogoje iz te točke izpolnjevati vsak partner v skupni prijavi/ponudbi).	
Ponudnik v zadnjih 180 dneh oziroma 6 mesecih , šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, ni imel blokiranih poslovnih računov.	Dokazilo: **Potrdila vseh bank, pri katerih ima odprt transakcijski račun ali ustrezen BON obrazec.** Potrdilo oz. BON obrazec mora biti izdano ne več kot trideset dni pred rokom za oddajo prijav/ponudb.
2.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost (Opomba: v primeru partnerskih prijav/ponudb ali prijav/ponudb s podizvajalci lahko izpolnjevanje pogojev iz te točke gospodarski subjekti dokazujejo skupaj, kumulativno).	
Ponudnik za čas izvedbe predmetnega javnega naročila razpolaga najmanj z naslednjimi kadri: - pooblaščeni inženir s področja geodezije (1 oseba).	Dokazilo: Obrazec Kadri M1 obrazec ali kopija pogodbe, ki dokazuje civilnopravno pogodbeno razmerje v skladu z veljavnim Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti. V kolikor posamezni kader ni zaposlen pri kandidatu, partnerju ali podizvajalcu, mora biti delodajalec kadra ali kader kot fizična oseba imenovan za partnerja ali podizvajalca.

III. FINANČNA IN DRUGA ZAVAROVANJA

3.1. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika, naročniku predložiti finančna zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv ter izdana po vzorcih iz te razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta je EUR. Finančna zavarovanja, ki jih ponudnik ne predloži na priloženih vzorcih iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne smejo bistveno odstopati od vzorca finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije in ne smejo vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih določi naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

3.1.1. Zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec mora najkasneje v 8 dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v zahtevani obliki glede na vzorec iz razpisne dokumentacije, izročiti nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo, in sicer v višini 1.000 EUR, s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, z veljavnostjo najmanj 120 dni po poteku okvirnega sporazuma.

IV. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

4.1. Ponudbena dokumentacija

Ponudben dokumentacija mora vsebovati:

1. Obrazec št. 1 - PONUDNIK
2. Priloga št. 1/1 – PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI IN POOBLASTILO
3. Priloga št.1/2 - PODATKI O PODIZVAJALCU IN IZJAVA PODIZVAJALCA
4. Obrazec št. 2 – KROVNA IZJAVA
5. Obrazec št. 3/1 - POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC (pravna oseba)
6. Obrazec št. 3/2 - POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC (fizična oseba)
7. Obrazec št. 4 – IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA
8. Obrazec št. 5 - IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA
9. Obrazec št. 6 – SEZNAM REFERENČNIH DEL
10. Priloga št. 6/1 – REFERENČNO POTRDILO
11. Obrazec št. 7 – KADRI
12. Obrazec št. 8 – PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

4.2. Sestavljanje ponudbe

4.2.1. Dokazila o izpolnjevanju zahtev

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji.

4.2.2. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

4.2.3. Obrazec »Ponudbeni predračun«

Ponudnik izpolni vse postavke, in sicer na največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. V primeru, da bo ponudnik spreminjal vsebino obrazca Ponudba, bo iz postopka izbire izločen.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne ali računske napake, bo ravnal v skladu s šestim in sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen Obrazec št. 8 »Ponudbeni predračun« v obliki pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

4.3. Druga določila za pripravo ponudbe

4.3.1. Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 2.1. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točkah 2.2. lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Ponudbeni predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi (v oddelku A Dela II ESPD). Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

4.3.2. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točko 2.1. teh navodil.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 2.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.
Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

4.3.3. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

4.3.4. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

4.3.5. Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

4.3.6. Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

4.3.7. Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

4.3.8. Navedba zavajajočih podatkov

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, če se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3 ter v primeru, da glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3.

4.3.9. Odločitev v postopku javnega naročila

Ustavitev postopka:
Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadarkoli ustaviti postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. Naročnik že predloženih ponudb v informacijskem sistemu e-JN v tem primeru ne bo videl in jih ne bo mogel odpreti. Morebitna že predložena zavarovanja za resnost ponudbe pa bo neodprta vrnil ponudnikom.

Zavrnitev vseh prejetih ponudb:
Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:
Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil. Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni več mogoče zahtevati pravnega varstva.

Odstop od izvedbe javnega naročila:
Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Sklenitev okvirnega sporazuma:
Naročnik bo v tej fazi javnega naročila sklenil okvirni sporazum z največ 5 (petimi) najugodnejšimi ponudniki skladno z merili iz te razpisne dokumentacije, ki bodo oddali dopustno ponudbo, za obdobje od sklenitve okvirnega sporazuma do 31. 12. 2029.

Vzorec okvirnega sporazuma iz te dokumentacije za oddajo javnega naročila bo pred podpisom vsebinsko prilagojen glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

4.3.10. Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

VZOREC ZAVAROVANJ IN OKVIRNEGA SPORAZUMA

4.1. MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Za zavarovanje dobre in pravočasne izvedbe pogodbenih obveznosti v okviru pogodbe številka ……., z dne …… (v nadaljevanju: pogodba), sklenjene med izdajateljem menice in Občino Podvelka, Podvelka 13, 2363 Podvelka (v nadaljevanju: naročnik) v okviru javnega naročila z naslovom **IZVAJANJE GEODETSKIH STORITEV V OBLČINI PODVELKA ZA OBDOBJE 2026-2029**, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne ……, pod številko objave ……., izročamo naročniku eno (1) bianco menico, ki jo je podpisala pooblaščena oseba:

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE

s to izjavo naročnika pooblaščamo, da lahko bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek 1.000,00 EUR, in da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

Nadalje naročnika pooblaščamo, da menico domicilira pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Naročnik lahko menico vnovči v primeru:
- če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zahtevah za posamezno naročila.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerokoli banko, ki vodi naš transakcijski račun, da v korist naročnika vnovči navedeno menico v znesku 1.000,00 EUR v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu.

Naročnik lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do vključno dne 30. 40. 2030.

Priloga: 1x bianco menica, podpisana in žigosana

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

4.2. OKVIRNI SPORAZUM - VZOREC

Občina Podvelka, Podvelka 13, 2363 Podvelka,
ki jo zastopa župan Miran Pušnik,
Matična štev. 5881668000,
Identifikacijska št. (ID za DDV): SI42106257
(v nadaljevanju naročnik)

in

……(naziv), …….. (sedež),
ki ga zastopa …….. (ime in priimek zakonitega zastopnika),
Matična številka: ……,
ID za DDV: ……..,
Transakcijski račun (TRR):……..
(v nadaljevanju izvajalec)

skleneta

OKVIRNI SPORAZUM

št. _____

za izvajanje geodetskih storitev v Občini Podvelka za obdobje 2026 do 2029

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in izvajalec uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javno naročilo »IZVAJANJE GEODETSKIH STORITEV V OBČINI PODVELKA ZA OBDOBJE 2026 DO 2029« po postopku naročila male vrednosti, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____,
- je bil izvajalec na podlagi izvedenega postopka ter na podlagi naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka ……, z dne ……. na osnovi izvajalčeve ponudbe številka ……. z dne …… izbran kot eden izmed petih izbranih ponudnikov za sklenitev okvirnega sporazuma za izvedbo predmetnega javnega naročila.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Naročnik in izvajalec sklepata ta okvirni sporazum z namenom določitve pogojev za oddajo naročil geodetskih storitev na območju Občine Podvelka v obdobju trajanja tega okvirnega sporazuma.

S tem okvirnim sporazumom se naročnik zaveže, da bo izvajalca pozval k oddaji ponudbe za izvedbo geodetskih storitev pod pogoji in na način, kot je to določeno v tem okvirnem sporazumu, izvajalec pa bo na podlagi naročnikovega povabila (povpraševanja) oddal ponudbo za izvedbo geodetskih storitev.

Naročnik se z okvirnim sporazumom zavezuje, da bo v primeru izvajanja povpraševanj, slednja izvajal zgolj z izvajalci, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum na podlagi postopka iz prejšnjega člena.

Izmed vseh izvajalcev, ki bodo oddali ponudbo, bo naročnik javno naročilo oddal tistemu izvajalcu, ki bo predložil najnižjo skupno ceno v EUR z DDV za posamezno povpraševanje, skladno z vsebino povabila k oddaji ponudbe, okvirnega sporazuma ter razpisne dokumentacije.

Stranki sporazuma soglasno ugotavljata, da naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti potreb po opravljanju geodetskih storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno količino in vrsto storitev. Naročnik bo pri izvajalcu naročal storitve časovno in količinsko glede na svoje dejanske potrebe.

III. NAČIN NAROČANJA IN ODDAJE POSAMEZNIH GEODETSKIH STORITEV

3. člen

Naročnik bo izvedel povpraševanje za izvedbo posameznih geodetskih storitev med izvajalci s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum.

Povpraševanje bo izvajalcu posredovano po elektronski pošti na elektronski naslov _____. V povpraševanju bo naročnik določil način in rok oddaje ponudbe ter druge sestavine, potrebne za oddajo veljavnih in primerljivih ponudb.

Naročnik pri oddaji povpraševanja ali naročila dokazuje zgolj, da je sporočilo zapustilo njegov informacijski sistem in ne odgovarja za to, da bo ponudnik dejansko prejel elektronsko sporočilo.

Naročnik bo za posamezno geodetsko storitev izbral ponudnika, ki bo ponudil za posamezno povpraševanje najnižjo ceno v EUR z DDV.

Pri tem ponudnika ves čas trajanja okvirnega sporazuma zavezuje ponujena vrednost točke za obračun geodetskih storitev iz Ponudbe št. _____ z dne _____. Ponudnik bo obračun geodetskih storitev izvajal ob upoštevanju Tarifnega dela cenika geodetskih storitev objavljenega na spletni strani IZS ter tako oblikoval ponudbeno ceno za posamezno naročilo.

Ponudnik mora v ponudbeno ceno geodetskih storitev v posameznem povpraševanju zajeti vse stroške povezane z delom, kot so potni stroški, stroški poštnih in telefonskih storitev, kopiranja, obrazcev, bančnih storitev, storitev drugih izvedencev, porabljenega materiala pri izvedbi geodetske storitve (npr. mejniki, količki, signalizacija,...) ter stroški za pridobitev geodetskih podatkov, potrebnih za izvedbo geodetske storitve, vsi ostali izdatki, ki jih izvajalec založi za naročnika in vsi drugi stroški.

V kolikor bo naročnik prejel dve ali več ponudb z isto ceno, bo izbral ponudbo ponudnika, ki bo ponudil krajši rok izvedbe.

Izvajalec mora pogoje iz razpisne dokumentacije, ki so bili podlaga za priznanje sposobnosti, izpolnjevati ves čas trajanja okvirnega sporazuma. Naročnik lahko v vsakem posameznem povpraševanju od ponudnikov zahteva, da ponovno izkažejo izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije na dan roka za prejem ponudb.

Morebitno spremembo elektronskega naslova mora izvajalec nemudoma sporočiti naročniku.

Ponudniki praviloma pošljejo svoje ponudbe v elektronski obliki na naslov, ki ga v povabilu k oddaji ponudb opredeli naročnik.

Po preteku roka za prejem ponudb naročnik po pregledu in oceni ponudb posreduje vsem izvajalcem odločitev o izboru najugodnejšega izvajalca.

Najugodnejši ponudnik je dolžan na podlagi prejetega obvestila izvršiti geodetske storitve, ki so predmet povpraševanja v roku, določenem v povpraševanju oz. v roku, ki ga sporazumno določita stranki.

IV. ROK ZA IZVEDBO POSAMEZNIH DEL

4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo z izvedbo geodetskih storitev začel po potrditvi naročila s strani naročnika in ga dokončal v roku, ki ga je navedel v ponudbi za posamezno povpraševanje oziroma mu ga je določil naročnik, vendar najkasneje v treh mesecih od prejema naročila. Rok izvedbe se šteje od dneva naročnikovega naročila po elektronski pošti do dneva, ko izvajalec odda popolno vlogo z elaboratom na pristojno geodetsko upravo in naročniku oziroma, v kolikor oddaja na geodetsko upravo ni potrebna, naročeno dokumentacijo izroči naročniku.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške prvotnega izvajalca, prav tako lahko zahteva povrnitev dejanske škode, ki je nastala naročniku zaradi zamude prvotnega izvajalca. Več kot enkratna neopravičljiva zamuda izvajalca ima za posledico razdrtje okvirnega sporazuma. O navedenih ukrepih mora naročnik predhodno pisno opozoriti izvajalca in mu določiti končni rok za izvedbo naročila.

Naročnik postopa enako kot navedeno v prejšnjem odstavku tega sporazuma tudi v primeru zavrnitve vloge s strani geodetske uprave iz krivdnih razlogov ali malomarnosti na strani izvajalca. Rok za izvedbo storitve se lahko podaljša v primeru razlogov na strani naročnika ali višje sile.

V. POGODBENA CENA IN OBRAČUN STORITEV

5. člen

Vrednost okvirnega sporazuma znaša …… EUR brez DDV oz. …….. EUR z DDV.

6. člen

Izvajalec ob posameznih povpraševanjih za konkretna naročila ne more ponuditi višje cene za naročene storitve kot obračunane ob upoštevanju Tarifnega dela cenika geodetskih storitev in ponudbene vrednosti točke, lahko pa ob posameznem povpraševanju ponudi za naročeno storitev nižjo ceno v obliki dodatnega popusta. Če izvajalec za posamezno vrsto geodetskih storitev priloži višje cene, kot izhajajo iz njegove ponudbene dokumentacije, za naročnika takšna ponudba ni sprejemljiva in jo bo zato izločil.

Če izvajalec po opravljeni storitvi in izdelavi specifikacije izvedenih storitev ugotovi, da znaša cena izvedenih storitev manj, kot jo je navedel v ponudbi, mora takšno (nižjo) ceno upoštevati pri izdaji računa. Če izvajalec po opravljeni storitvi in izdelavi specifikacije izvedenih storitev ugotovi, da znaša cena izvedenih storitev več, kot jo je navedel v ponudbi, sme zaračunati le tolikšno ceno, kot jo je ponudil ob povpraševanju in pri izdaji računa navesti ustrezen popust do te vrednosti. Cena se lahko poveča samo iz razloga plačila upravnih taks.

Izvajalec mora o morebitnih dodatnih storitvah, ki niso bile zajete v naročnikovem povpraševanju in izvajalčevi ponudbi, se pa med izvajanjem naročila izkažejo za potrebne, pred začetkom njihove izvedbe o le teh naročnika obvestiti, mu predložiti njihovo specifikacijo in ustrezen predračun. Cene tistih posameznih vrst geodetskih storitev, ki niso zajete v ponudbeni dokumentaciji, izvajalci na naročnikovo povpraševanje določijo ob posameznih naročilih.

Izvajalec je dolžan dela oz. storitve izvajati v obsegu, ki je dejansko potreben na podlagi naročnikovega poziva. V primeru, da za posamezno koledarsko leto ali znotraj le-tega naročnik ne bo imel zagotovljenih proračunskih sredstev, ima naročnik pravico enostransko odstopiti od okvirnega sporazuma ali ne naročati posameznih del, izvajalec pa iz tega naslova nasproti naročniku nima pravice uveljavljati nobenih odškodninskih ali drugih zahtevkov.

7. člen

Izvajalec bo naročniku za opravljene storitve izstavljal račune po izvršeni storitvi. V računu morajo biti navedeni:

- specifikacija opravljenih storitev z navedbo vrste opravljenih storitev,
- cena na enoto vsake izvedene storitve, ki mora ustrezati cenam, navedenim v ponudbeni dokumentaciji,
- vrednost morebitnega popusta ter morebitnih upravnih taks in
- številka tega sporazuma ter številka/oznaka posameznega naročila.

Izvajalec je dolžan račun posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z 28. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS št: 77/16 s spremembami in dopolnitvami) in morajo vsebovati vse podatke, ki so predpisani v ZDDV-1.

Naročnik bo opravljene storitve plačeval na podlagi s strani naročnika potrjenega računa na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden v uvodnih podatkih strank na prvi strani tega sporazuma, v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov RS, največ v 30 dneh od uradnega prejetja računa, plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo

8. člen

Naročnik ima pravico račun deloma ali v celoti zavrniti v roku 15 dni od njegovega prejema.

VI. OBVEZNOSTI STRANK OKVIRNEGA SPORAZUMA

9. člen

Izvajalec se obvezuje:

- da bo dela po tem okvirnem sporazumu izvajal strokovno, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, skladno z veljavno zakonodajo in občinskimi predpisi, skladno s Ponudbo št..... z dne ....., določili tega sporazuma, navodili naročnika, predpisi in pravili stroke ter drugimi prilogami tega okvirnega sporazuma;
- da bo izvajal obveznosti iz tega sporazuma v določenih rokih;
- da se bo na poziv naročnika v primeru nujnih zadev odzval v roku enega (1) delovnega dne in pričel s postopkom izvedbe naročila;
- da bo ves čas varoval kot poslovno skrivnost vse podatke (informacije), pridobljene v zvezi s storitvami, ki so predmet tega sporazuma, kar velja tudi za čas po dokončanju del in prenehanju tega sporazuma;

- da bo z vsemi osebnimi podatki ravnal v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, kar velja tudi za čas po dokončanju del in prenehanju tega sporazuma;
- da bo aktivno sodeloval in sproti obveščal pooblaščenega predstavnika naročnika o poteku del ter o vseh okoliščinah, ki vplivajo ali bi utegnile vplivati na časovno ali vsebinsko izvedbo storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma;
- da bo naročniku posredoval potrjen elaborat v PDF obliki;
- da bo predstavnika naročnika sproti obveščal o morebitnih dopolnitvah, spremembah, zahtevah oz. drugih pojasnilih, ki jih bo prejel s strani geodetske uprave na oddani elaborat po tem okvirnem sporazumu;
- da bo predstavniku naročnika po tem sporazumu omogočil vpogled v izvajanje storitev, ki so predmet tega sporazuma;
- da bo naročniku pojasnjeval vse morebitne nejasnosti v zvezi s storitvami, ki so predmet tega sporazuma, med izvedbo in po izročitvi del;
- da bo povrnil škodo, ki jo bo v zvezi z izvajanjem storitev, ki so predmet tega sporazuma, povzročil naročniku in tretjim osebam;
- da bo na zahtevo naročnika v okviru tega sporazuma izvršil dopolnitve ali spremembe, če se izkaže, da so bila prevzeta dela v okviru okvirnega sporazuma pomanjkljivo opravljena;
- da bo v primeru potrebe po dopolnitvi elaborata, vloženega na pristojno geodetsko upravo, zaradi razloga na izvajalčevi strani, le tega na svoje stroške dopolnil v roku, določenem s strani geodetske uprave;
- da bo naročnika ažurno obveščal o vseh morebitnih spremembah podatkov, navedenih v ponudbeni dokumentaciji, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma;
- da bo pravočasno opozoril naročnika na vse nejasnosti iz obsega obveznosti iz tega sporazuma;
- da bo storitve opravljal s kvalificiranimi kadri;
- da bo preverjal kakovost opravljenih storitev in stalno skrbel za odpravo pomanjkljivosti, za katere bo izvedel na podlagi preverjanj ali informacij naročnika in
- da bo ves čas trajanja okvirnega sporazuma imel urejeno zavarovanje odgovornosti za škodo in zagotavljal osebe, ki izpolnjujejo predpisane pogoje za odgovornega geodeta v skladu z Zakonom o geodetski dejavnosti (Uradni list RS, št. 77/10 in 61/17 - ZAID; ZGeoD-1).

10. člen

Izvajalec mora imeti ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma dovoljenje za izvajanje geodetskih storitev (v nadaljevanju: dovoljenje). O prenehanju dovoljenja je izvajalec dolžan takoj obvestiti naročnika. Z dnem, ko preneha veljati dovoljenje posameznega izvajalca, se šteje, da je z njim prenehal veljati ta okvirni sporazum. Naročnik ni dolžan prevzeti niti plačati storitev, ki so bile opravljene po prenehanju veljavnosti dovoljena. Prav tako naročnik ni dolžan izvajalcu plačati morebitnih že prevzetih storitev, ki so bile opravljene po prenehanju veljavnosti dovoljenja. V primeru odstopa izvajalca, ki mu preneha veljavnost dovoljenje, od tega sporazuma, je izvajalec dolžan naročniku najkasneje v roku osmih (8) dni vrniti vso dokumentacijo, ki jo je pridobil od naročnika v zvezi z izvedbo naročenih del.

11. člen

Naročnik se zavezuje, da:
- bo dal izvajalcu pravočasno na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za izvedbo storitev;
- bo zagotovil kontinuirano spremljanje poteka izvajanja naročila in sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se bodo prevzete storitve izvršile pravočasno;
- bo tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev;
- bo izvajalcu za uspešno opravljena dela plačal dogovorjeni znesek;

- bo po prejemu osnove za plačilo in pred plačilom le-to pregledal ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti.

VII. DRUGE PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

12. člen

Izvajalec je dolžan vsa naročena dela izvršiti kvalitetno, pravočasno in v zahtevanem obsegu.

13. člen

Izvajalec je pri izvajanju del in storitev po tem okvirnem sporazumu dolžan spoštovati veljavne predpise s področja, ki je predmet storitev po tem okvirnem sporazumu, s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva osebnih podatkov.

14. člen

Izvajalec mora po izdelavi elaborata kopijo elaborata skupaj z dokazilom o oddaji na geodetsko upravo elektronsko oddati pooblaščenemu predstavniku naročnika. Izvajalec mora po izdelavi geodetskega načrta le-tega potrjenega s certifikatom oddati pooblaščenemu predstavniku naročnika v elektronski obliki, če naročnik ob vsakokratnem naročilu ne določi drugače.

15. člen

Izvajalec mora termin mejne obravnave predhodno uskladiti z naročnikom preko elektronske pošte. Izvajalec mora vsaj en (1) delovni dan pred obravnavo na terenu naročniku posredovati skico predizmere.

VIII. PODIZVAJALCI

16. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se člen črta, ostale člene okvirnega sporazuma pa se ustrezno prešteviľci.)

Izvajalec v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci: (Sledi tabela za vpis podatkov o podizvajalcih: naziv, naslov, neposredno plačilo, zastopniki, matična in davčna št., TRR, vrsta/opis del, delež %, vrednost brez DDV).

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz razpisne dokumentacije, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz razpisne dokumentacije. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev. Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

(Opomba: Spodnja določba se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila)
Kadar izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve po tej pogodbi. Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne posreduje teh izjav, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

(Opomba: Spodnja določba se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo)
Kadar izvajalec izvaja javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora v skladu s 94. členom ZJN-3:

- pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- predložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsakem računu priložiti:

- račun podizvajalca za opravljene obveznosti po pogodbi, potrjen s strani izvajalca, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po pogodbi neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izvajalca oziroma, da pri obveznosti po pogodbi, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa izvajalca nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov po Uredbi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/07 in 19/10).

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu. Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

17. člen

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če izvajalec ne nastopa skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se člen črta, ostale člene okvirnega sporazuma pa se ustrezno prešteviľči.)

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe. Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje storitev, in sicer najkasneje v petih (5) dneh

po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 2.1. razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v 10 (desetih) dneh od prejema predloga. Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

IX. FINANČNO ZAVAROVANJE

18. člen

Izvajalec mora najkasneje v osmih (8) dneh od sklenitve okvirnega sporazuma za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, v zahtevani obliki glede na vzorec iz razpisne dokumentacije, izročiti eno nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo, in sicer v višini 1.000,00 EUR, s pooblastilom za izpolnitev in klavzulo >>Brez protesta<<, z veljavnostjo najmanj do 30. 4. 2030, ki jo naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da izvajalec storitve ne opravlja v skladu z okvirnim sporazumom;
- če bo naročnik okvirni sporazum razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdrl okvirni sporazum zaradi neopravičljivih zamud.

Predložitev in veljavnost zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma.

X. VIŠJA SILA

19. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju sporazuma oziroma ob prevzemu naročila ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti iz tega sporazuma. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te. Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

XI. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

20. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse osebne podatke, ki mu bodo posredovani s strani naročnika v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, obravnaval in varoval v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, kot zaupne ter da teh osebnih podatkov ne bo na kakršenkoli način izkoristil oziroma uporabil za namen, ki ni v celoti in izključno povezan s predmetnim javnim naročilom. Prav tako se zavezuje, da teh osebnih podatkov ne bo posredoval oziroma jih ne bo z nepravilno hrambo naredil dostopne drugim nepooblaščenim osebam.

XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila za izbor izvajalca po tem okvirnem sporazumu ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca predstavniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu uprave ali funkcionarju naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz tega okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, javnemu uslužbencu občinske uprave ali funkcionarju naročnika, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XIII. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI STRANK

22. člen

Pogodbeni stranki kot skrbnika okvirnega sporazuma določita: na strani naročnika: _____ tel. št.: _____ e-mail: _____ na strani izvajalca: _____ tel.: _____ e-mail: _____

XIV. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

23. člen

Okvirni sporazum s posameznim izvajalcem preneha predčasno veljati z odpovednim rokom osem (8) dni:

- neutemeljene zavrnitve naročila s strani izvajalca, odstopanja od naročenega načina izvedbe ali nekvalitetno oz. nepravilno opravljenih storitev,
- zamude izvajalca ali napak v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen posla,
- zaradi bistvenih kršitev pogodbe.

V primeru, da se kandidat ne odzove na povpraševanja, t.j. se štirikrat (4x) zaporedoma ne javi na povpraševanja, na katera je vabljen oz. ne pošlje ponudbe, bo naročnik štel, da kandidat nima interesa za sklenjen sporazum. V takem primeru bo sklenjen okvirni sporazum štel za razdrtega s potekom roka za oddajo ponudbe iz povabila k oddaji ponudbe, na katerega se ponudnik ne bo odzval četrtič. V tem primeru bo naročnik izvajalca preko elektronske pošte obvestil o odstopu od okvirnega sporazuma.

V primeru prekinitve okvirnega sporazuma s posameznim izvajalcem ostane s preostalimi izvajalci okvirni sporazum v veljavi.

XV. POGODBENA KAZEN

24. člen

V primeru, da pride do zamude z izvajanjem katere koli od obveznosti po tem okvirnem sporazumu in razlog za zamudo ni na strani naročnika, znaša dogovorjena pogodbena kazen za vsak dan zamude 0,5% od skupne vrednosti posamezne storitve z DDV, z izvedbo katere zamuja, vendar ne več kot 10 % od skupne vrednosti posamezne storitve z DDV, z izvedbo katere zamuja. V primeru, da zaradi zamude izvajalca pogodbena kazen doseže višino skupne pogodbene kazni iz prejšnjega odstavka, naročnik lahko odstopi od tega okvirnega sporazuma brez kakršnekoli obveznosti do izvajalca in unovči menico za dobro in pravočasno izvedbo del.

25. člen

Izvajalec soglaša, da pravica zaračunavanja pogodbene kazni iz prejšnja člena tega okvirnega sporazuma ni pogojena z nastankom škode naročniku. Za povračilo nastale škode zaradi zamude bo naročnik unovčil bančno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo del, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XVI. KONČNE DOLOČBE

26. člen

Stranki sta sporazumni, da priloge tega okvirnega sporazuma sestavljajo naslednji dokumenti:
-ponudbeni predračun izvajalca (Ponudba št. …….. z dne ……);
razpisna dokumentacija.

27. člen

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

28. člen

Vse spremembe in dopolnitve k tem okvirnem sporazumu se urejajo s pisnimi aneksi k temu okvirnemu sporazumu in postanejo njegov sestavni del.

29. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz tega okvirnega sporazuma rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh strank okvirnega sporazuma. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz tega sporazuma odločalo stvarno pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

30. člen

Ta sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe stranki sporazuma in začne veljati, ko je izpolnjen pogoj iz 18. člena tega okvirnega sporazuma in če ni drugače določeno se uporablja od _____.

31. člen

Okvirni sporazum je napisan v 3 enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) in izvajalec en (1) izvod.

Datum:	Datum:
NAROČNIK	IZVAJALEC
Občina Podvelka	
Župan	Direktor/ica
Miran PUŠNIK	_____